

**VILNIAUS MUZIKOS MOKYKLOS „LYRA“
MOKYMO(SI) NUOTOLINIŲ BŪDU TVARKOS APRAŠAS**

1. Vilniaus muzikos mokyklos „Lyra“ mokymo(si) nuotoliniu būdu tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis dokumentu „Rekomendacijos dėl ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu“ (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-372).
2. Mokymo(si) nuotoliniu būdu sąveikai tarp mokytojų ir mokinių užtikrinti pasirenkama:
 - 2.1 sinchroninis ryšys – mokytojai ir mokiniai gali dalyvauti mokyme bendradarbiaudami, bet būtinai tuo pačiu laiku (telefonas, vaizdo pokalbiai, konferencijos ir pan.);
 - 2.2 asinchroninis ryšys – mokytojai ir mokiniai gali dalyvauti mokyme skirtingu laiku (SMS, elektroninis paštas, TAMO dienynas ir pan.).
3. Ugdymo procesas organizuojamas nuotoliniu būdu per telekomunikacijų kanalus – telefonu, internetiniu ryšiu – naudojant įvairias, daugeliui mokytojų ir mokinių prieinamas technines priemones: išmaniuosius telefonus, planšetes, asmeninius kompiuterius.
4. Atsižvelgiant į mokytojo ir mokinių turimą techninę ir programinę įrangą, jų IKT kompetencijos (kompiuterinio raštingumo) lygį, o taip pat mokinių amžių, kiekvienas mokytojas savo nuožiūra pasirenka priemones, tinkamas organizuoti mokymą nuotoliniu būdu.
5. Siekiant kiek įmanoma kokybiškesnio ugdymo organizavimo nuotoliniu būdu, mokinių (ypač besimokančių pagal pradinio muzikinio ugdymo programą) tėvai (globėjai) teikia pagalbą savo vaikams:
 - 5.1. suteikia prieigą prie techninės ir programinės įrangos;
 - 5.2. pagal galimybes apmoko juos, kaip elgtis su šia įranga;
 - 5.3. padeda derinti nuotolinio ugdymo pamokų tvarkaraštį;
 - 5.4. domisi ir padeda nuotoliniu būdu gautų užduočių atlikimu;
 - 5.5. konsultuojasi su mokytoju dėl iškilusių klausimų.
6. Organizuojant nuotolinį ugdymą, atsižvelgiama į toliau išvardintus veiksnius:
 - 6.1. karantino metu bendrojo lavinimo mokyklos ugdymo procesas taip pat vyksta nuotoliniu būdu, todėl mokiniai neįprastai daug laiko praleidžia su internetinio komunikavimo įranga;
 - 6.2. techninės įrangos prieinamumas mokinio šeimoje gali būti ribotas dėl įvairių priežasčių;

- 6.3. mokinio tėvai (globėjai) dėl galimo užimtumo gali neužtikrinti reikiamos pagalbos savo vaikams.
7. Individualios (instrumento, balso lavinimo) pamokos, organizuojamos nuotoliniu būdu, formatas:
- 7.1. rekomenduojamas sinchroninis (realiuoju laiku) bendravimas su mokiniu naudojant telefono ryšį, teksto žinutes ir (ar) interneto ryšio pagrindu veikiančias garso ir vaizdo telefonijos paslaugas (Skype, Messenger, Viber, FaceTime, Zoom ir kt. programinę įrangą, turinčią vaizdo konferencijų ar panašią galimybę);
 - 7.2. sinchroninio bendravimo pamoka organizuojama iš anksto su mokiniu ir jo tėvais (globėjais) suderintu laiku, siekiant minimaliai nukrypti nuo galiojančio pamokų tvarkaraščio ir atsižvelgiant į dėl paskelbto karantino pakitusią mokinio dienotvarkę.
8. Grupinės (choro, solfedžio, muzikos istorijos, ansamblio) pamokos, organizuojamos nuotoliniu būdu, formatas:
- 8.1. rekomenduojamas asinchroninis (nerealiuoju laiku) bendravimas su mokinių grupe naudojant chorų el. paštą, Microsoft teams, Google Classroom, Viber, Whatsapp, Messenger, Skype programas;
 - 8.2. užduotys ir pastabos pateikiamos nurodant užduočių atlikimo terminą, kurio nesilaikymas prilygtų neatliktai užduočiai. Bendraujant asinchroniškai mokinys, atlikęs užduotį (pavyzdžiui, įrašęs pagrotą ar padainuotą muzikos kūrinį, garso ar vaizdo failus), o taip pat savo klausimus siunčia mokytojui. Mokytojas įvertinęs atliktas užduotis, teikia pastabas ir tolesnę mokomąją medžiagą.
 - 8.3. užduočių atlikimui gali būti pasitelktos ne tik tradicinės priemonės (dainavimas, solfedžiavimas, teksto skaitymas, rašymas ant popieriaus), bet ir IKT (garso failų perklausa, vaizdo failų peržiūra, garso įrašymas pasitelkiant techninę ir programinę įrangą, užduočių atlikimas interneto naršyklėje ir pan.).
9. Kitu darbo laiku mokytojas gali:
- 9.1. asinchroniškai bendrauti su mokiniais, atsakyti į mokinių ir jų tėvų (globėjų) klausimus (telefonu, el. paštu, per interneto ryšio pagrindu veikiančias garso ir vaizdo telefonijos paslaugas).
 - 9.2. ruošti nuotolinių pamokų mokomąją medžiagą ir užduotis, nuotoliniu būdu dalyvauti metodinių grupių ir kitų mokyklos savivaldos institucijų veikloje, domėtis oficialia vyriausybės ir steigėjo informacija apie karantino eigą.
10. Išskirtiniais atvejais, kuomet dėl rimtų priežasčių mokinys neturi ir negali įsigyti reikiamų priemonių nuotoliniam ugdymui organizuoti (techninės įrangos, interneto ryšio, muzikos instrumento ir pan.), tokiam mokiniui bus skiriamos pamokos pasibaigus karantino laikotarpiui.

11. Išskirtiniais atvejais, kuomet dėl rimtų priežasčių mokytojas neturi ir negali įsigyti reikiamų priemonių nuotoliniam ugdymui organizuoti, jis kreipiasi į mokyklos administraciją dėl reikiamų priemonių aprūpinimo.
 12. Mokytojo pamoka – tai autorinis kūrinys, kuris negali būti platinamas be mokytojo sutikimo.
 13. Skaitmeninių technologijų naudojimo klausimais mokyklos darbuotojus konsultuoja Raštinės vadovas, IT specialistas.
-