

MOKINIŲ PRIĖMIMO Į VILNIAUS MUZIKOS MOKYKLĄ „LYRA“ T V A R K A

MOKINIŲ AMŽIUS

1. Pradinį muzikinį ugdymą rekomenduojama pradėti nuo 7 metų amžiaus.
2. Mokiniam, pagrindiniu instrumentu pasirinkusiems fortepijoną, akordeoną, smuiką, violončelę ar fleitą, pradinį ugdymą rekomenduojama pradėti ne vėliau 8 metų amžiaus.
3. Mokiniam, pagrindiniu instrumentu pasirinkusiems kitus muzikos instrumentus (gitarą, sintezatorių, trimitą, klarnetą, saksofoną, kankles, birbynę, lamzdelį) ar chorinį dainavimą, pradinį ugdymą rekomenduojama pradėti 8–9, bet ne vėliau 10 metų amžiaus.
4. Mokiniam, pagrindiniu dalyku pasirinkusiems solinį dainavimą, pradinį ugdymą galima pradėti iki 11 metų amžiaus.
5. Pagrindinio muzikinio ugdymo programą rekomenduojama pradėti tik baigusiems pradinio muzikinio ugdymo programą, tačiau ne vyresniems kaip 14 metų amžiaus vaikams.

PRIĖMIMO DATA

6. Priėmimas į mokyklą vykdomas:
 - 2021 m. birželio 4 d. (15–20 val.) ir birželio 5 d. (10–14 val.)

STOJANČIŲJŲ REGISTRAVIMAS

7. Stojantieji registruojami **telefonu (8-5)2429470** nuo 2021 m. gegužės 3 d. iki gegužės 31 d. **arba pildant paraišką „Noriu mokytis“** interneto svetainėje (paraiškos forma įkeliamą ne anksčiau kaip gegužės 3 d.).

PRAŠYMAS-ANKETA (gaunama raštinėje arba interneto svetainėje)

8. Jeigu registracija vyko telefonu, priėmimo komisijai (priėmimo dieną) pateikiamas prašymas-anketa, kuriame nurodoma:
 - vaiko vardas, pavardė, gimimo data, mokyklos, kurią lanko pavadinimas, gyvenamoji vieta;
 - pagrindinis muzikinis dalykas, kurio norėtų mokytis mokinys;
 - tėvų ar globėjų vardas ir pavardė, adresas, el. pašto adresas, telefonas.

DOKUMENTAI (įvykus priėmimui ir paskelbus rezultatus)

9. Priėmimo komisijos siūlomiems priimti mokiniam būtini šie dokumentai:
 - vaiko gimimo liudijimas arba pasas (tapatybės kortelė);
 - vieno iš tėvų (globėjų) pasas arba tapatybės kortelė;
 - pažyma apie muzikinių dalykų įvertinimą (jei mokinys mokėsi kitoje muzikos mokykloje).
 - mokinių priėmimas įforminamas dvišale mokymo sutartimi. Sutartyje aptariami mokyklos ir asmens įsipareigojimai, atsakomybė už jų nevykdymą.
10. Nepateikus aukščiau nurodytų dokumentų iki 2021 m. birželio 16 d., pasiūlymas mokytis mokykloje gali būti anuliuojamas.

PRIĖMIMO PROCEDŪRA

11. Mokyklos direktoriaus įsakymu sudaroma priėmimo komisija (toliau – komisija), kurios pirmininkas direktorius arba jo pavaduotojas ugdymui. Komisija:
 - priėmimo metu vertina stojančiojo meninius gebėjimus;
 - įvertinimą įrašo į priėmimo protokolą.
12. Komisija, patikrinusi vaikų ir mokinių meninius gebėjimus, gali nutarti juos priimti į aukštesniąją pradinio ar pagrindinio meninio ugdymo dalyko klasę.
13. Priimant į muzikines specializacijas paprašoma vaiko **padainuoti dainelę**, be to, tikrinama vaikų **muzikinė atmintis, klausa, ritmo pojūtis**. Patikrinama ir **fizinių duomenų atitiktis pasirenkant pagrindinį muzikinį dalyką**.
14. Vaikai ir mokiniai į mokyklą priimami direktoriaus įsakymu. Jį direktorius išleidžia vadovaudamasis komisijos protokolu ir pateiktais dokumentais.

INFORMACIJOS SKELBIMAS

14. Apie pasiūlymą priimti skelbiama mokyklos skelbimų lentoje, internetinėje svetainėje.
15. Siūlomų priimti mokinių sąrašai skelbiami mokyklos skelbimų lentoje ir interneto svetainėje lyramm.lt ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo mokinių priėmimo komisijos darbo pabaigos.